



**АППАРАТ
УПОЛНОМОЧЕННЫХ ПО ПРАВАМ ЧЕЛОВЕКА, ПРАВАМ РЕБЕНКА,
ЗАЩИТЕ ПРАВ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ В ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

«22 июля 2020 г.

№ 40/2020

О конкурсной комиссии по отбору СОНКО, деятельность которых направлена на развитие медиации, на финансовое обеспечение затрат на осуществление деятельности по развитию медиации

В целях реализации постановления Правительства Челябинской области № 329-П от 16 июля 2020 года «О Порядке определения объема и предоставления в 2020 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, деятельность которых направлена на развитие медиации, на финансовое обеспечение затрат на осуществление деятельности по развитию медиации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав конкурсной комиссии Аппарата Уполномоченных по правам человека, правам ребенка, защите прав предпринимателей в Челябинской области по отбору социально ориентированных некоммерческих организаций, деятельность которых направлена на развитие медиации, на финансовое обеспечение затрат на осуществление деятельности по развитию медиации в 2020 году (Приложение 1).
2. Утвердить положение о конкурсной комиссии по отбору социально ориентированных некоммерческих организаций, деятельность которых направлена на развитие медиации, на финансовое обеспечение затрат на осуществление деятельности по развитию медиации в 2020 году (Приложение 2).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель аппарата

Т.В. Осипова

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Аппарата
Уполномоченных в
Челябинской области
от «22» июля 2020 г. № 40/2020

Состав

конкурсной комиссии Аппарата Уполномоченных в Челябинской области по отбору социально ориентированных некоммерческих организаций, деятельность которых направлена на развитие медиации, на финансовое обеспечение затрат на осуществление деятельности по развитию медиации в 2020 году

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
4.	Бабич Елена Михайловна	Заместитель руководителя Аппарата, член комиссии
3.	Демченко Марина Леонидовна	Начальник общего отдела – главный бухгалтер, член комиссии
2.	Майоров Игорь Иванович	Начальник отдела по обеспечению деятельности УПР, член комиссии
6.	Майорова Евгения Викторовна	Уполномоченный по правам ребенка в Челябинской области, председатель комиссии
5.	Меньшикова Анастасия Владимировна	Консультант общего отдела (закупки), член комиссии
1.	Осипова Татьяна Валентиновна	Руководитель Аппарата, заместитель председателя комиссии
7.	Сударенко Юлия Александровна	Уполномоченный по правам человека в Челябинской области, заместитель председателя комиссии

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Аппарата
Уполномоченных в
Челябинской области
от «22» июля 2020 г. № 40/2020

Положение о конкурсной комиссии Аппарата Уполномоченных в Челябинской области по отбору социально ориентированных некоммерческих организаций, деятельность которых направлена на развитие медиации, на финансовое обеспечение затрат на осуществление деятельности по развитию медиации в 2020 году

1. Настоящее положение регламентирует работу конкурсной комиссии Аппарата Уполномоченных в Челябинской области по отбору социально ориентированных некоммерческих организаций, деятельность которых направлена на развитие медиации, на финансовое обеспечение затрат на осуществление деятельности по развитию медиации в 2020 году (далее – конкурсная комиссия).
2. Конкурсная комиссия является коллегиальным органом и создается в целях проведения конкурсного отбора среди социально ориентированных некоммерческих организаций, деятельность которых направлена на развитие медиации, на финансовое обеспечение затрат на осуществление деятельности по развитию медиации в 2020 году.
3. Состав конкурсной комиссии формируется Аппаратом Уполномоченных по правам человека, правам ребенка, защите прав предпринимателей в Челябинской области (далее – Аппарат) и утверждается приказом Руководителя Аппарата.
4. В состав конкурсной комиссии входят: председатель конкурсной комиссии, заместители председателя конкурсной комиссии, секретарь конкурсной комиссии и другие члены конкурсной комиссии.
5. Работу конкурсной комиссии организует и возглавляет ее председатель, который ведет ее заседания и вносит на рассмотрение и голосование проекты решений конкурсной комиссии, а в его отсутствие – один из заместителей председателя.
6. Секретарь конкурсной комиссии оповещает членов конкурсной комиссии о времени и месте заседания конкурсной комиссии, оформляет документы, подготовленные в ходе работы конкурсной комиссии.
7. Члены конкурсной комиссии работают на общественных началах и принимают личное участие в ее работе.
8. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется действующими нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.
9. Число членов конкурсной комиссии должно быть нечетным и составлять не более 7 человек.
10. Заседание конкурсной комиссии является правомочным. Если на нем присутствует более половины от общего числа ее членов.
11. Решения конкурсной комиссии принимаются большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседаниях конкурсной комиссии.
12. Каждый член конкурсной комиссии обладает одним голосом. Член конкурсной комиссии не вправе передавать право голоса другому лицу. При равенстве голосов принимается решение, за которое проголосовал председатель конкурсной комиссии или его заместитель, председательствовавший на заседании конкурсной комиссии по поручению председателя конкурсной комиссии.

13. К рассмотрению заявок, представленных на конкурсный отбор могут привлекаться эксперты. Состав экспертной группы утверждается приказом Аппарата при необходимости.
14. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывают члены конкурсной комиссии, присутствовавшие на заседании конкурсной комиссии.
15. Член конкурсной комиссии не вправе самостоятельно вступать в личные контакты с организациями, являющимися участниками конкурса.
16. Член конкурсной комиссии вправе в любое время выйти из состава конкурсной комиссии, подав соответствующее заявление в конкурсную комиссию.
17. В случае, если член конкурсной комиссии лично (прямо или косвенно) заинтересован в итогах конкурса или имеются иные обстоятельства, способные повлиять на участие члена конкурсной комиссии в работе конкурсной комиссии, он обязан проинформировать об этом конкурсную комиссию до начала рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Под личной заинтересованностью члена конкурсной комиссии понимается возможность получения им доходов в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для члена конкурсной комиссии, его близких родственников, а также граждан или организаций, с которыми член конкурсной комиссии связан финансовыми или иными обязательствами.
К обстоятельствам, способным повлиять на участие члена конкурсной комиссии в работе конкурсной комиссии, относятся:
 - участие (в том числе в течение последних 12 месяцев) члена конкурсной комиссии или его близких родственников в деятельности организации, являющейся участником конкурса, в качестве учредителя, члена коллегиального органа, единоличного исполнительного органа или работника;
 - участие (в том числе в течение последних 12 месяцев) члена конкурсной комиссии или его близких родственников в деятельности организации, являющейся учредителем, участником, членом организации, являющейся участником конкурса, в качестве учредителя или единоличного исполнительного органа;
 - наличие (в том числе в течение последних 5 лет) у члена конкурсной комиссии или его близких родственников договорных отношений с организацией, являющейся участником конкурса;
 - получение (в том числе в течение последних 5 лет) членом конкурсной комиссии или его близкими родственниками денежных средств, иного имущества, материальной выгоды (в том числе в виде безвозмездно полученных работ, услуг) от организации, являющейся участником конкурса;
 - наличие (в том числе в течение последних 5 лет) у члена конкурсной комиссии или его близких родственников судебных споров с организацией, являющейся участником конкурса, ее учредителем или руководителем;
 - участие (в том числе в течение последних 12 месяцев) члена конкурсной комиссии в работе организации, являющейся участником конкурса, в качестве добровольца;
 - оказание членом конкурсной комиссии содействия организации, являющейся участником конкурса, в подготовке заявки на участие в конкурсе (за исключением случаев консультирования на безвозмездной основе путем ответов на вопросы по подготовке заявки);
 - иные обстоятельства, при которых возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью члена конкурсной комиссии и функциями конкурсной комиссии.
18. Конкурсная комиссия, если ей стало известно о наличии обстоятельств, способных повлиять на участие члена конкурсной комиссии в работе конкурсной комиссии, обязана

рассмотреть их и приостановить участие члена конкурсной комиссии в работе конкурсной комиссии.

19. Информация о наличии у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности в итогах конкурса или иных обстоятельствах, способных повлиять на участие члена конкурсной комиссии в работе конкурсной комиссии, а также решение, принятое конкурсной комиссией по результатам рассмотрения такой информации, указываются в протоколе заседания конкурсной комиссии.
20. Конкурсная комиссия в течение 5 рабочих дней со дня утверждения Аппаратом списка организаций, допущенных к участию в конкурсном отборе, рассматривает документы в соответствии с критериями конкурсного отбора, указанными в пункте 9 Порядка определения объема и предоставления в 2020 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, деятельность которых направлена на развитие медиации, на финансовое обеспечение затрат на осуществление деятельности по развитию медиации, утвержденного постановлением Правительства Челябинской области от 16.07.2020 г. № 329-П, и формирует рейтинг участников конкурса.
21. Конкурсная комиссия готовит рекомендации по конкурсному отбору организаций на получение субсидий, которые утверждаются протоколом конкурсной комиссии.